



ANEXO A

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica: UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA
Denominación del puesto: INGENIERO DE SISTEMAS
Nombre del puesto: INGENIERO DE SISTEMAS
Dependencia jerárquica lineal: UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA
Dependencia funcional:
Puestos a su cargo: Ninguno

MISIÓN DEL PUESTO

Contratar Ingeniero para satisfacer las necesidades de servicios tecnológicas de la información, planeando, desarrollando e implementando innovadoras soluciones que contribuyan en la transformación digital, automatización de procesos administrativos y asistenciales que apoyen el buen desempeño de la institución.

FUNCIONES DEL PUESTO

Instalación y configuración de los equipos informáticos (SERVIDORES, computadoras, periféricos, licencias de software y otros) para mantener actualizada la plataforma tecnológica
Brindar a los usuarios la capacitación e información necesaria para el uso de los equipos, programas, recursos y servicios informáticos.
Instalación y configuración de switchs, routers, DVR, telefonos VoIP. y otros equipos tecnológicos
Planificar y realizar sistemas de respaldo de la información generada por las aplicaciones, tanto de la información operacional como histórica.
Mantenimiento y administración de los sistemas SIGA, SIAF, SEEM, SIP200, SIGH, ARPSIS, PLH, PLHCAS, PRODUC, PDTPLAME, SIASIS, AIRHSP, OTROS.
Mantenimiento y administración de la pagina web, sistema integrado de gestión hospitalario,
Proponer e implementar estándares e indicadores de calidad para la gestión de la información.
Coordinar, supervisar y monitorear el buen funcionamiento y operación normal de los sistemas
Participar activamente de la implantación en producción de nuevos sistemas o cambios a los existentes
Resolver los requerimientos operativos no programados de los pacientes, trabajadores de la institución, de acuerdo a los procedimientos y estándares vigentes.
Administrar la creación de los usuarios y el sistema de privilegios a los sistemas en operación normal, según los requerimientos de los sistemas y la función de cada usuario dentro de la organización.
Desarrollar e implementar políticas de contingencia ante fallas de los sistemas. Monitorear y optimizar la carga de trabajo de los servidores y los indicadores de rendimiento de modo de asegurar un funcionamiento óptimo de la configuración de los sistemas
Configuración de los sistemas en implantación de manera de asegurar una buena operación.
Detectar y evaluar los cambios necesarios para asegurar una operación normal de los sistemas
Emitir informes técnicos sobre asuntos de su competencia.
Otras funciones que la jefatura estime conveniente asignar.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Todos los organos y unidades organicas

Coordinaciones Externas

no aplica

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo			B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto		C.) ¿Se requiere Colegiatura?	
	Incompleta	Completa				
☐ Primaria	☐	☐	☐ Egresado(a)	INGENIERO DE SISTEMAS Titulado o Egresado con especialidad en: Seguridad Informática, Administrador de tecnologías de la información, Ingeniería Hospitalaria, .	☒ Si	☐ No
☐ Secundaria	☐	☐	☐ Bachiller			
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☒ Título/ Licenciatura			
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐	☐ Maestría		☐ Si	☒ No
☒ Universitario	☐	☒	☐ Egresado ☐ Titulado			
			☐ Doctorado			
			☐ Egresado ☐ Titulado			

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

- (1) Monitorear y mantener operativa la infraestructura de la red informática.
- (2) Implementar políticas de gestión administrativa de las tecnologías de información.
- (3) Controlar la seguridad perimetral, resguardando la integridad, confidencialidad y disponibilidad de la información.
- (4) Administrar las tecnologías de información y la comunicación i, siendo responsable de los aspectos técnicos, tecnológicos, científicos y legales de bases de datos.
- (5) Elaborar y desarrollar el plan de Mantenimiento Preventivo y correctivo de los equipos informáticos de la institución.
- (6) Desarrollar e implementar aplicaciones informáticas contundentes que faciliten la gestión administrativa y asistencial.
- (7) Conocimiento de los procesos en gestión hospitalaria
- (8) Conocimiento de los sistemas de Administración Pública
- (9) Conocimiento de administración de redes

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

- (1) Especialización en seguridad de la información
- (2) Curso en gestión de servicios de tecnologías de la información (ITIL de preferencia)
- (3) Curso de Gestión de proyectos
- (4) Cursos de programación (python, django, web servis, java scrip, otros)
- (5) Capacitación CISCO
- (6) Cursos de BMS (BUILDER Management System) (requerido).
- (7) Cursos de los sistemas de gestión pública (SIGA, SIAF, PLH, PRODUC, etc)

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)			X		Inglés		X		
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)			X						
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)			X						
(Otros) Bases de Datos y Programación VB			X		Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

05 AÑOS

Experiencia específica**A.** Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

01 AÑOS

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

04 AÑOS

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

☐ Practicante profesional	☐ Auxiliar o Asistente	☐ Analista	☐ Especialista	☐ Supervisor/ Coordinador	☒ Jefe de Área o Dpto.	☐ Gerente o Director
--	---	-----------------------------------	---------------------------------------	--	--	---

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.***NACIONALIDAD**

¿Se requiere nacionalidad peruana?

☐ SÍ☒ NO

Anote el sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo
Comportamiento ético
Orientación de servicio al ciudadano
Comunicación asertiva

GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO
Dirección Regional de Salud
Hospital Regional "Herminio Valdizán Medrano"


MARIA RUIZ RUBIN
JEFE DE LA UNIDAD DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA