PERÚ | Ministerio de Salud | Hospital Regional "Hermilio Valdizan Medrano" de Huanuco Unidad de Personal

GOREHCO

ANEXO A

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica:	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
Denominación del puesto:	TECNICO SANITARIO AMBIENTAL
Nombre del puesto:	TECNICO SANITARIO AMBIENTAL
Dependencia jerárquica lineal:	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
Dependencia funcional:	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Efectuar actividades tecnicas de servicios generales de acuerdo a procedimiento establecidos, para asegurar las necesidades y el buen funcionamiento de las instalaciones del hospital.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Coordinar con los jefes de servicio para la atencion de las orden de trabajo de mantenimiento referentes a los trabajos.
2	Realizar diagnostico técnico de la red de agua, desagüe y griferías
3	Realizar lectura de planos de infraestructura de la red de agua y desagüe.
4	Elaborar informe tecnicos, requerimiento y documentos de gestión para el buen funcionamiento de las instalaciones sanitarias.
5	Elaborar el plan de mantenimiento preventivo y correctivo de la red de agua y desagüe.
6	Ejecutar mantenimiento preventivo y correctivo de cañeria y griferia de la red de agua y desagüe.
7	Participar en la verificacion de calidad de los materiales a comprar.
8	Brindar apoyo técnico en materia de su competencia.
9	Mantener en orden equipo y sitio de trabajo, reportando cualquier anomalía
10	Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus funciones.
11	Otras funciones que le sean asignadas por el nivel jerarquico superior en el ámbito de su competencia.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con el jefe del servicio:depende directamente y reporta el cumplimiento de su funcion.

Coordinaciones Externas

No aplica

HOSPITAL REGIONAL "HERMILIO VALDIZAN" UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES JEFATURA HUÁNUCO

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
[ ]	Primaria	[ ]	[ ]
[ ]	Secundaria	[ ]	[ ]
[ ]	Técnica Básica (1 ó 2 años)	[ ]	[ ]
[ ]	Técnica Superior (3 ó 4 años)	[ ]	[ ]
[X]	Universitario	[ ]	[X]

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

[ ]	Egresado(a)	TÍTULO DE TECNICO SANITARIO O GASFITERO
[ ]	Bachiller	
[X]	Título/ Licenciatura	
[ ]	Maestría	
[ ] *Egresado* [ ] *Titulado*		
[ ]	Doctorado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

[ ] Sí [X] No

¿Requiere habilitación profesional?

[ ] Sí [X] No

	☐ Egresado	☐ Titulado	

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto *(No requieren documentación sustentadora)* **:**

Certificado de formación y/o capacitacion en redes sanitarias Certificado de capacitación en trabajos de sanitarios y afines.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office		x		
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)		x		
Programa de presentaciones (Power		x		
(Otros)		x		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	x			
.....				
.....				
Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia mínima de (02) años en el sector publica y/o privado en labores en funciones afines

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

Experiencia mínima de 01 año en el desempeño de funciones especificas a fines al cargo.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto **(parte A)**, señale el tiempo requerido en el **sector público**:

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

☐	Practicante profesional	x	Auxiliar o Asistente	☐	Analista	☐	Especialista	☐	Supervisor/ Coordinador	☐	Jefe de Área o Dpto.	☐	Gerente o Director

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana? ☒ **SÍ** ☐ **NO**

Anote el sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para resolver problemas.
Proactividad, Adaptabilidad, flexibilidad, buen trato.
Organizacion y trabajo en equipo.
Disponibilidad para trabajar en horarios rotativos, de ser necesario para el cumplimiento de los objetivos institucionales .
Dinamismo, Cooperación, Comunicación Oral, Control, Compañerismo, entre otros.
Actitud de Servicio, compromiso y responsabilidad.

GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO
Dirección Regional de Salud
Hospital Regional "Hermilio Valdizan Medrano"

Noe Derik Ortega Principe
TEC. ELECTRICISTA N° MAT. 04817
JEFE DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO