ANEXO A

PERFIL DEL PUESTO
HOSPITAL REGIONAL HERMILIO VALDIZAN MEDRANO DE HUANUCO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica:	Departamento de Gineco-Obstetricia
Denominación del puesto:	Obstetra
Nombre del puesto:	Obstetra
Dependencia jerárquica lineal:	Jefe de Obstetras
Dependencia funcional:	Jefe del Departamento de Gineco-Obstetricia
Puestos a su cargo:	Asistencial

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención Obstétrica e integral de la mujer durante el periodo pre-concepcional, concepcional y postconcepcional, en consulta externa, hospitalización y emergencia, con calidad y respeto a las normas de ética; así como actividades de docencia e investigación; según las necesidades de salud y la cartera de servicios.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Brindar atención Obstétrica e integral ejecutando acciones durante el embarazo, parto y puerperio con el fin de obtener una madre y neonato saludable, de acuerdo a su programación en consulta externa, hospitalización y emergencia, con calidad y respeto a las normas de ética profesional.
2	Brindar la atención de parto en los casos no complicados y/o complicados no quirúrgicos con el médico Especialista.
3	Participar en intervenciones de prevención, para disminuir de la Morbi Mortalidad Materna Perinatal en la población Obstetrica y mujeres en edad Férti
4	Cumplir lo dispuesto en los documentos técnicos normativos e instrumentos de gestión del Servicio.
5	Aplicar los principios bio-éticos, humanísticos y legales, en la relación médico–paciente, en la atención a la salud y en la educación e investigación médicas
6	Realizar consejería integral a la mujer, pareja y familia y comunidad en obstetricia, ginecología y de planificación familiar.
7	Realizar el registro diario de actividades en los formatos o libros establecidos del servicio.
8	Labores asignadas que le asigne el jefe inmediato superior

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Depende directamente y reporta el cumplimiento de sus funciones al Jefe Inmediato Superior del Servicio de Obstetricia
De coordinación permanente con el personal técnico de enfermería.
De apoyo y coordinación con los profesionales de la salud en la atención, rehabilitación, recuperación y cuidados de la salud de los usuarios.

Coordinaciones Externas

Público usuario

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
[ ] Primaria	[ ]	[ ]
[ ] Secundaria	[ ]	[ ]
[ ] Técnica Básica (1 ó 2 años)	[ ]	[ ]
[ ] Técnica Superior (3 ó 4 años)	[ ]	[ ]
[X] Universitario	[ ]	[X]

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

[ ] Egresado(a)	Obstetra	
[ ] Bachiller		
[X] Titulo/ Licenciatura		
[ ] Maestría/especialidad		
[ ] *Egresado* [X] *Titulado*		
[ ] Doctorado		
[ ] *Egresado* [ ] *Titulado*		

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

[X] Si [ ] No

¿Requiere habilitación profesional?

[X] Si [ ] No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto *(No requieren documentación sustentadora)* **:**

Manejo de Ofimática: Word, Excel, Power Point, Internet a nivel Básico. (Deseable)

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

Capacitación y/o actividades de actualización profesional afines a la profesión y/o puesto, de los últimos 5 años.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office		X		
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)		X		
Programa de presentaciones (Power		X		
(Otros)				

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés		X		
.....				
.....				
Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral de 02 años es establecimientos del sector público (sin incluir el SEMURS) Experiencia Laboral mínima de un (01) año, mínimo desarrollando funciones en el programa EVAJ, ITS-VIH/SIDA y HEPT.B. en el sector público. De preferencia, la experiencia debe haber sido desarrollada en hospitales (Deseable)

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

02 años, sin incluir al SERUMS

B. En base a la experiencia requerida para el puesto **(parte A)**, señale el tiempo requerido en el **sector público**:

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

☐ Practicante profesional	☒ Auxiliar o Asistente	☐ Analista	☐ Especialista	☐ Supervisor/ Coordinador	☐ Jefe de Área o Dpto.	☐ Gerente o Director

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

Haber realizado el SERUMS

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana? ☐ **SÍ** ☒ **NO**

Anote el sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Competencias Generales:
Capacidad de liderazgo orientado al logro de objetivos institucionales.
Capacidad para trabajar en equipo y bajo presión.
Capacidad de innovación y aprendizaje.
Actitud critica y propositiva.
Actitud proactiva y con orientación a resultados.
Actitud de atención y servicio al usuario interno y externo

Competencias Especificas: Capacidad de coordinación, organización y control de los recursos asignados.

GOBIERNO REGIONAL HUANUCO
Dirección Regional de Salud
Hospital Regional "Hermilio Valdizan Medrano"
Obsta. Diana Nolazco Bravo
JEFE DE OBSTETRAS
COP. 23707