TDR (TERMINO DE REFERENCIA)

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS 05 NO PROFESIONALES: TECNICOS ENFERMERIA

I. **UNIDAD ORGÁNICA QUE REQUIERE EL SERVICIO** Departamento de ENFERMERIA – NEONATOLOGIA DE UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS E INTERMEDIOS, Y ALOJAMIENTO CONJUNTO

II. **OBJETO DE LA CONVOCATORIA.**Contratación de servicios de (05) Técnicos de ENFERMERA con experiencia en EL AREA DE UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS E INTERMEDIOS, Y ALOJAMIENTO CONJUNTO para prestar servicios en el servicio de Neonatología del Hospital Regional "Hermilio Valdizán" - Huánuco.

III. **DEFINICIÓN DEL PUESTO**Participa en actividades de satisfacción de necesidades básicas de los usuarios hospitalizados en el Servicio de Cirugía General y Cirugía Especializada.

IV. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia Profesional en el sector público mínimo un (01) Año en función o la materia
Habilidades o competencias	• Iniciativa en el trabajo y coordinación. • Disponibilidad para el trabajo en equipo. • Buenas relaciones interpersonales. • Vocación de servicio. • Responsabilidad. • Puntualidad. • Respeto. • Honestidad y veracidad.
Formación Académica	Título de Técnico en Enfermería
Cursos y/o estudios de Especialización	Capacitaciones relacionadas al cuidado de pacientes quirúrgicos con 90 hrs. académicas anuales
Conocimientos para el puesto	Trabajo en equipo y cooperación a nivel deseado. Ética y valores: solidaridad y honradez

Departamento de Enfermería
Servicio de Cirugía

GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO
Dirección Regional de Salud
Hospital Regional "Hermilio Valdizán Medrano"
Lic. Enf. Diza Berrios Esteba
ESP. EN NEONATOLOGIA
C.E.P. 19221 - R.N.E. 7234
JEFA DEL SERVICIO DE NEONATOLOGIA

CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS

- Conocimientos de la atención de enfermería integral y especializado con enfoque holístico, de pacientes neonatos

or delegación, participar en la satisfacción de las necesidades básicas de alimentación, higiene, eliminación, y comodidad onfort de los pacientes pediátricos.

articipar en el control, seguridad, integridad y permanencia de los usuarios respetando sus derechos durante el periodo de ospitalización, así como en su traslado de manera segura dentro de los servicios del hospital (Rx, Ecografía, etc.)

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica:	Departamento de Enfermería
Denominación del puesto:	Técnico de enfermería
Nombre del puesto:	Técnico en Enfermería I
Dependencia jerárquica lineal:	Jefe del Servicio de Enfermería de Neonatología
Puestos a su cargo:	No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Ejecutar actividades de asistencia a las usuarias del servicio de Neonatología. Es responsable de satisfacer las necesidades básicas de higiene, eliminación, comodidad y confort, colaborar en procedimientos y realizar trámites administrativos diversos.

GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO
Hospital Regional
Lic. Enf.
ESPECIALISTA
C.E.P. 19234 - R.N.E. 7234
JEFA DEL SERVICIO NEONATOLOGIA

FUNCIONES DEL PUESTO

Por delegación, participar en la satisfacción de las necesidades básicas de alimentación, higiene, eliminación, y comodidad confort de los pacientes pediátricos.
Participar en el control, seguridad, integridad y permanencia de los usuarios respetando sus derechos durante el periodo de hospitalización, así como en su traslado de manera segura dentro de los servicios del hospital (Rx, Ecografía, etc.)
Conocer y aplicar las normas de bioseguridad, realizar procedimientos de desinfección concurrente y terminal, de materiales, equipos, camas, mobiliarios y otros, contribuyendo a disminuir la incidencia de infecciones asociadas en la atención sanitaria IIAS.
Mantener el stock adecuado de soluciones de uso tópico. Así mismo el orden, la limpieza, integridad y buen funcionamiento de los equipos, materiales y enseres del servicio y del usuario, así como de los ambientes de los pacientes y de las áreas de trabajo, cumpliendo con las normas de bioseguridad, a fin de brindar un servicio óptimo, seguro y oportuno.
Participar en la toma y recolección de muestras para análisis clínicos, para contribuir al diagnóstico médico oportuno del usuario.
Asegurar el orden y limpieza del servicio.
Verificar en cada turno el buen funcionamiento de los equipos médicos, enseres y el stock adecuado de materiales e insumos, con el registro correspondiente.
Efectivizar los exámenes de ayuda al diagnóstico con el registro y reporte correspondiente.
Reportar a su jefe inmediato superior eventualidades concernientes al servicio y/o paciente.
Colaborar en la ejecución de la visita médica junto al equipo de salud, facilitando el trabajo y la atención oportuna de los usuarios.
Acompañar a la Enfermera en la entrega y/o recepción del servicio, asimismo realizar diariamente su reporte entre personal técnico, garantizando la continuidad de la atención de los usuarios
Participar en las reuniones programadas y actividades de capacitación en servicio.
Conocer y cumplir las normas, reglamentos del servicio y de la institución a fin de no incurrir en

faltas.
Realizar trámites administrativos diversos de acuerdo a normas de la institución que se le asignen con el fin de optimizar la atención del paciente.
Brindar cuidados post mortem
Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
Depende técnica y administrativamente de la Enfermera/o, Enfermeras/os Especialistas, Profesionales de salud, personal de otras áreas y unidades orgánicas.

Coordinaciones Externas
Público usuario.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo	**B.)** Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto	**C.)** ¿Se requiere Colegiatura?

Incompleta [ ] Completa [ ] [x] Egresado(a) — Título de Técnico en Enfermería — [ ] Sí [X] No

[ ] Primaria [ ] [ ] [ ] Bachiller

Cursos relacionados al perfil del puesto y otros cursos afines. 144 hrs al año

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)		X		
Hojas de cálculo (Excel; Open Calculos, etc.)		X		
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)		X		
(Otros)				

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
.....				
Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

03 años, mínimo.

Experiencia

GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO
Dirección Regional de Salud
Hospital Regional Hermilio Valdizan Medrano
Lic. Enf. Diza Berrios Esteban
ESP. EN NEONATOLOGÍA
C.E.P. 19221 - R.N.E. 7234

TDR (TERMINO DE REFERENCIA)

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

01 año, mínimo

B. En base a la experiencia requerida para el puesto **(parte A)**, señale el tiempo requerido en el **sector público**:

01 año.

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

	Practicante profesional	X	Auxiliar o Asistente		Analista		Especialista		Supervisor/ Coordinador		Jefe de Área o Dpto.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana? [X] **SÍ** [ ] **NO**

Anote el sustento: Ley Nª 23536 Norma general que regula el trabajo de la carrera de los profesionales de la Podrán ingresar a la carrera de los profesionales de salud los peruanos (...)

GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO
Dirección Regional de Salud
Hospital Regional Hermilio Valdizán Medrano
Lic. Enf. Diza Berrios Esteban
ESP. EN NEONATOLOGÍA
C.E.P. 19224 - R.N.E. 7234
JEFA DEL SERVICIO NEONATOLOGÍA