CODIGO AIRHSP: 001871

GOBIERNO REGIONAL DE HUANUCO
DIRECCION REGIONAL DE SALUD
HOSPITAL REGIONAL HERMILIO VALDIZAN – HUANUCO

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica:	Unidad Funcional de Anatomía Patológica.
Nombre del puesto:	Técnico Administrativo
Dependencia funcional:	Anatomía Patológica.
Puestos a su cargo:	Técnico

MISIÓN DEL PUESTO

Garantizar la digitación de los casos en el servicio de Anatomía Patológica y el apoyo en las diversas actividades.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Realizar actividades de digitación: informes en histopatología (biopsias y piezas); informes de citopatología (cervicovaginal y líquidos corporales.
2. Verificación de número de cuenta de casos ingresados para estudio anatomopatológico.
3. Mantener orden y cumplir las metas de digitación durante la jornada laboral.
4. Velar resguardo y custodia de la información digital y física según corresponda.
5. Participar en actividades de Inducción y Capacitación orientadas al campo funcional de su área y de las áreas con las que comparte o complementa responsabilidades.
6. Mantener buen trato a usuarios internos y externos que permita conservar buenas relaciones interpersonales que favorezcan el trabajo en equipo.
7. Seguimiento de casos pendientes para la digitación oportuna.
8. Coordinación con médicos especialistas para la validación de casos correspondiente.
9. Otras funciones que le asigne su jefe Inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Profesionales del servicio y Jefe de la Unidad Funcional de Anatomía Patológica.

Coordinaciones Externas

Ninguno.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo
Marcar con una "X" su nivel de estudio.

	Incompleta	Completa
[ ] Primaria	[ ]	[ ]
[ ] Secundaria	[ ]	[ ]
[ ] Técnica Básica (1 ó 2 años)	[ ]	[ ]
[X] Técnica Superior (3 ó 4 años)	[ ]	[X]
[ ] Universitario	[ ]	[ ]

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto
Marcar con una "X" su grado académico, así como indicar en el recuadro su carrera profesional.

- [ ] Egresado(a)
- [ ] Bachiller
- [X] Título/ Licenciatura
- [ ] Segunda Especialidad
- [ ] *Egresado* [ ] *Grado*

TITULO DE LAS CARRERAS TECNICAS ADMINISTRATIVAS.
-Secretariado
-Administración
-Computación e Informática

C.) Su puesto actual ¿Requiere Colegiatura Profesional?

[ ] Sí [X] No

¿Requiere habilitación profesional?

[ ] Sí [X] No

HOSPITAL REGIONAL HERMILIO VALDIZAN HUÁNUCO
V°B°
ANATOMÍA PATOLÓGICA

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto *(No requieren documentación sustentadora)*:

(1) Dominio de aplicativos Ofimáticos.
(2) Conocimiento en sistemas administrativos.
(3) Conocimiento en trámites administrativos.
(4) Dominio de digitación, ortografía y términos médicos.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

1. cursos afines ofimática.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)			x		Inglés	x			
Hojas de cálculo (Excel; Open Calc, etc.)			x		.....				
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)			x		.....				
Otros: _____ _____ _____					Observaciones. -				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

Un (1) año en el sector Público o privado.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

Un (1) año en el sector Público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto **(parte A)**, señale el tiempo requerido en el **sector público**:

Un (1) año en el sector Público.

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:
(NO APLICA PARA EL PUESTO)

	Practicante profesional		Técnico		Analista		Especialista		Supervisor/ Coordinador		Jefe de Área o Dpto.		Gerente o Director
		X											

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

No aplica

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana?	X	**SÍ**		**NO**

Anote el sustento: ninguno

HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar su puesto

Trabajo en equipo
Comportamiento ético y confidencialidad de información.
Comunicación efectiva
Capacidad proactiva, analítica y organizativa.

GOBIERNO REGIONAL HUANUCO
Dirección Regional de Salud
Hospital Regional Hermilio Valdizan Medrano
Dra. Eddie Santamaria Bedoya
ANATOMO - PATOLOGA
CMP 65208 - RNE 33331