ITEM: 13 CODIGO AIRHSP: 001842

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO Órgano HOSPITAL REGIONAL "HERMILIO VALDIZÁN MEDRANO" Unidad Orgánica UNIDAD DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA Nombre del puesto: TECNICO EN COMPUTACION E INFORMATICA Dependencia jerárquica lineal: UNIDAD DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA Dependencia funcional: JEFATURA DE LA UNIDAD DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA Puestos a su cargo: NO APLICA Garantizar la operatividad de los equipos de computos y de los software administrativos y asistenciales , para lograr una eficiente y eficaz comunicación operativa entre los usuarios administrativos, personal asistencial. 1 Operar la red informática institucional. 2 Apoyar en el diagnostico de la operatividad de los equipos de cómputo y redes informáticas. 3 Asistir a los usuarios en el uso de equipos computo. 4 Apoyar en la programación del mantenimiento de equipos de computo y/o redes informaticas. 5 Efectuar el mantenimiento de los equipos de cómputo y redes informáticos. 6 Operar los servidores de la red de equipos automáticos 7 Preparar información estadística sobre los rendimientos de los equipos y redes informáticas. 8 Efectuar el inventario de los equipos de cómputo . 9 Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineados a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Todos los órganos y unidades orgánicas Coordinaciones Externas FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? sı **X** Egresado(a) TITULO TECNICO EN COMPUTACION E Bachiller INFORMATICA O CARRERAS AFINES. ¿Requiere habilitación profesional? X Título/ Licenciatura Maestría sí **X** Х CONOCIMIENTOS A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora): (1) Conocimiento en mantenimiento de computadoras e impresoras (2) Conocimiento de sistemas operativos (3) Conocimiento en redes (4) Conocimiento en cableado estructurado B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos. Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas. Curso de Ofimática Curso de Mantenimiento de Computadoras e Impresoras C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas. Nivel de dominio Nivel de dominio **OFIMÁTICA** No aplica IDIOMAS No aplica Básico Intermedi Procesador de textos (Word; Inglés х х Open Office Write, etc.) Hojas de cálculo (Excel; х OpenCalc, etc.) rograma de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)

EXPERIENCIA
Experiencia general
Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.
Dos (02) años de experiencia general en el sector publico y/o privado.
Experiencia específica
A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:
Un (01) año de experiencia sector publico y privado.
B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:
Un (01) año de experiencia sector publico.
C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practicante x Auxiliar o Analist Especialista Supervisor/ Jefe de Área o Gerente o Director * Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.
Experiencia laboral mínima de un (01) año realizando funciones relacionadas al sector público (salud).
NACIONALIDAD
¿Se requiere nacionalidad peruana?
Anote el sustento:
HABILIDADES O COMPETENCIAS
Trabajo en equipo

GOBIERNO REGIONAL HUANUCO
Dirección Regional de Salue
Hospital Regional "Neuronilo Valdizan Medrana"

Ser gro Luit E. Vela Tolentino
JEFE DE LA UNIDAD DE ESTADÍSTICA E INFORMACIONAL