

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO



Órgano: HOSPITAL REGIONAL "HERMILIO VALDIZÁN MEDRANO"
Unidad Orgánica: UNIDAD DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA
Nombre del puesto: ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO
Dependencia jerárquica lineal: UNIDAD DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA
Dependencia funcional: JEFATURA DE LA UNIDAD DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA
Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Satisfacer las necesidades de los requerimientos de implementación de nuevas innovaciones tecnológicas que contribuyan en la transformación digital, automatización de procesos administrativos y asistenciales que apoyen el buen desempeño de la institución.

FUNCIONES DEL PUESTO

Analizar y aplicar las Normas Técnicas del MINSA en el diseño e implementación de sistemas de información en salud.

Elaborar documentación técnica y manuales de los sistemas de información

Capacitar a los usuarios finales en el uso del sistema.

Registrar y documentar incidencias en la herramienta correspondiente.

Verificar el correcto funcionamiento de los módulos implementados.

Coordinar con áreas usuarias para la adecuación tecnológica conforme a normativas vigentes.

Registrar catálogos, tablas maestras, perfiles de usuario y permisos.

Participar en reuniones técnicas con usuarios, jefatura y equipo de desarrollo, registrando acuerdos y avances.

Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Todos los órganos y unidades orgánicas

Coordinaciones Externas

No aplica

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
☐ Primaria	☐	☐
☐ Secundaria	☐	☐
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐
☒ Universitario	☐	☒

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

☐ Egresado(a)	TÍTULO EN INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA.
☐ Bachiller	
☒ Título/ Licenciatura	
☐ Maestría	
☐ Egresado ☐ Titulado	
☐ Doctorado	
☐ Egresado ☐ Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

☒ Sí ☐ No

¿Requiere habilitación profesional?

☒ Sí ☐ No

CONOCIMIENTOS

Gestión Pública									
Conocimiento en normas técnicas del Minsa									
Conocimientos en Infraestructura y Seguridad									
Conocimientos en Control de Calidad de Software									
Conocimientos en Gestión de Infraestructura.									
B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos. Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.									
Normas Técnicas del Minsa									
Metodología de la Implementación de Sistemas									
Administrador y mantenimiento de windows Server									
Administrador de Seguridad									
C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.									
OFIMÁTICA		Nivel de dominio			IDIOMAS		Nivel de dominio		
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)		X							
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)		X							
(Otros) Bases de Datos y Programación VB		X			Observaciones.-				
EXPERIENCIA									
Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral ; ya sea en el sector público o privado. Dos (02) años de experiencia general en el sector publico y/o privado.									
Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Un (01) año de experiencia sector público y privado.									
B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público : Un (01) año de experiencia sector público.									
C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: ☐ Practicante profesional ☐ Auxiliar o Asistente ☐ Analista ☐ Especialista ☐ Supervisor/ Coordinador ☐ Jefe de Area o Dpto. ☐ Gerente o Director									
* Mencione otros aspectos <u>complementarios</u> sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.									
NACIONALIDAD									
¿Se requiere nacionalidad peruana? ☒ SÍ ☐ NO									
Anote el sustento:									
HABILIDADES O COMPETENCIAS									
Trabajo en equipo Comportamiento ético Orientación de servicio al ciudadano Comunicacion asertiva Proactivo									