



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica: **Unidad Funcional de Anatomía Patológica.**
Nombre del puesto: **Tecnólogo médico en laboratorio clínico y anatomía patológica**
Dependencia funcional: **Anatomía Patológica.**
Puestos a su cargo: **Tecnólogo Médico**

MISIÓN DEL PUESTO

Garantizar el procesamiento de muestras histopatológicas y citológicas, cumpliendo los estándares de calidad y seguridad al emplear los insumos para determinado fin, satisfacer la demanda histopatológica y efectivizar tiempos de entrega para su evaluación microscópica.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Recepcion de muestras en casetes, verificar codificaciones y cantidad
2. Velar resguardo y custodia de la información digital y física según corresponda.
3. Procesar los tejidos, inclusión de tejidos en parafina, corte de bloques de parafina, tinción y montaje.
4. Procesar muestras de citología cervicovaginal y especial
5. Entregar al médico anatómo patólogo las láminas histológicas o citológicas con acabados impecables, junto a las solicitudes de estudio considerando orden y correlación.
6. Apoyo durante los procesos de BAAF usando técnicas de tinción.
7. Verificar stock de insumos y informar por anticipado para la adquisición, generando el requerimiento.
8. Control de calidad de cada muestra procesada.
9. Supervisar el correcto archivo de láminas y tacos de parafina
10. Supervisar el archivo húmedo, generando custodia por tiempo establecido, según caso positivo.
11. Participar en actividades de Inducción y Capacitación orientadas al campo funcional de su área y de las áreas con las que comparte o complementa responsabilidades.
12. Mantener buen trato a usuarios internos y externos que permita conservar buenas relaciones interpersonales que favorezcan el trabajo en equipo.
13. Realizar informes mensuales de la cantidad de muestras procesadas.
14. Completar información requerida por el SIS, del tipo de proceso realizado y materiales e insumos usados por proceso/caso.
15. Seguimiento de casos pendientes para procesamiento oportuno.
16. Seguimiento de casos sometidos a descalcificación.
17. Coordinación con médicos especialistas para tinciones especiales (histoquímica)
18. Cumplir con las normas de bioseguridad.
19. Otras funciones que le asigne su jefe Inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Profesionales de la Salud de los diferentes servicios y Jefe de la Unidad Funcional de Anatomía Patológica.

Coordinaciones Externas

Ninguno.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo Marcar con una "X" su nivel de estudio.			B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Marcar con una "X" su grado académico, así como indicar en el recuadro su carrera profesional.		C.) Su puesto actual ¿Requiere Colegiatura Profesional?
Primaria	☐	☐	☐ Egresado(a)	- TITULO: TECNOLÓGICO MÉDICO EN LABORATORIO CLÍNICO Y ANATOMÍA PATOLÓGICA	☒ Sí ☐ No
Secundaria	☐	☐	☐ Bachiller		¿Requiere habilitación profesional?
Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☒ Título/ Licenciatura	- CONSTANCIA DE EGRESADO DE SEGUNDA ESPECIALIDAD EN HISTOTECNOLOGÍA	☒ Sí ☐ No
Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐	☐ Segunda Especialidad		
☒ Universitario	☐	☒	☐ Egresado ☐ Grado		

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

- (1) Dominio de aplicativos Ofimáticos.
- (2) Dominio de procesamiento de muestras histopatológicas y citológicas.
- (3) Dominio de tinciones HE, PAP, histoquímica.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

CONSTANCIA DE EGRESADO EN LA ESPECIALIDAD DE HISTOTECNOLOGIA.

DIPLOMADO EN ANATOMIA PATOLOGICA O HISTOTECNOLOGIA

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo (Excel; Open Calc, etc.)		x							
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)		x							
Otros: _____ _____					Observaciones. -				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Un (2) años en el sector Público o privado.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

Un (1) año en el sector Público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

Un (1) año en el sector Público.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

(NO APLICA PARA EL PUESTO)

☒	profesional	☐	Auxiliar o Asistente	☐	Analista	☐	Especialista	☐	Supervisor/ Coordinador	☐	Jefe de Área o Dpto.	☐	Gerente o Director
-------------------------------------	-------------	--------------------------	----------------------	--------------------------	----------	--------------------------	--------------	--------------------------	-------------------------	--------------------------	----------------------	--------------------------	--------------------

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABER REALIZADO EL SERUMS

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana?

x

SÍ

NO

Anote el sustento:

ninguno

HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar su puesto

Trabajo en equipo
Comportamiento ético
Comunicación efectiva
Capacidad proactiva, analítica y organizativa.
Responsabilidad y concentración durante la ejecución del trabajo.