



## FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

<b>SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN</b>	
Órgano	DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA
Unidad Orgánica	SERVICIO DE ENFERMERIA DE CONSULTA EXTERNA
Nombre del cargo	TÉCNICO/A EN ENFERMERÍA II
Clasificación	SP-AP
Nombre del puesto	NO APLICA
Dependencia jerárquica	JEFE/A DE SERVICIO
<b>SECCIÓN: FUNCIONES</b>	
<b>MISIÓN DEL PUESTO</b>	
Es responsable de ejecutar actividades de asistencia para la atención a los usuarios ambulatorios en los diferentes consultorios médicos, del servicio de enfermería en consulta externa, con el propósito de brindar una atención integral, con trato humanizado, colaborar con el personal profesional en procedimientos y realizar trámites administrativos diversos.	
<b>FUNCIONES DEL PUESTO</b>	
1	Brindar orientación e información en la atención de los pacientes ambulatorios de los diferentes consultorios médicos. Así como en el recojo y devolución de las historias clínicas al área de admisión.
2	Acondicionar el consultorio médico y las áreas de trabajo para la atención, así mismo verificar el buen funcionamiento de los equipos médicos, enseres y mantener el stock adecuado: soluciones de uso tópico, ropa, formatos y otro a fin de brindar un servicio óptimo, seguro y oportuno.
3	Realizar el control de peso, talla, perímetro abdominal, presión arterial, temperatura y frecuencia cardiaca y saturación de oxígeno del usuario registrado en el sistema Galenos, registrar las funciones en la historia clínica física.
4	Participar durante la consulta médica manteniéndose atento a los requerimientos de insumos, materiales y equipos; apoyar en el examen físico de los pacientes; asistir al médico y personal de enfermería en los diferentes procedimientos, facilitando el trabajo y la atención de los usuarios.
5	Orientar al usuario atendido complementando la información, acerca de las indicaciones médicas y exámenes auxiliares solicitados durante la consulta, para agilizar su atención.
6	Participar en la seguridad e integridad de los usuarios, respetando sus derechos durante su permanencia en consulta externa, así como en su traslado de manera segura dentro de los diferentes servicios del hospital: Hospitalización, Emergencia, Rayos X, ecografía, y otros.
7	Conocer y aplicar las normas de bioseguridad y gestión de riesgo, realizar procedimientos de desinfección concurrente y terminal de materiales, equipos y superficies contribuyendo a disminuir la incidencia de infecciones asociadas a la atención en salud-IAAS.
8	Dejar limpio y ordenado el consultorio y devolver a central de esterilización los equipos usados, para facilitar la continuidad de la atención del siguiente turno.
9	Mantener permanentemente informado a su jefe inmediato superior de las actividades que realizan y situaciones de alarma para que este realice las intervenciones correspondientes.
10	Mantener informado a su jefe inmediato superior de las actividades que realizan, registrar en el cuaderno las ocurrencias que se suscitan en el turno, así como de las situaciones de alarma para que este realice las intervenciones correspondientes.
11	Asistir a reuniones programadas y actividades de capacitación en servicio para actualizar sus conocimientos, conocer y cumplir las normas, reglamentos del servicio y de la institución, a fin de no incurrir en faltas.
12	Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa.
<b>CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO</b>	
No aplica	
Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)	Temporal <input type="checkbox"/> Permanente <input type="checkbox"/>
No aplica	

**GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO**  
 Dirección Regional de Salud  
 Hospital Regional "Hermilinda Valdizán Medrano"  
  
**Lic. Enf. Alejandrino Ramirez Gudoy**  
 CEP 17285 ESP 8883  
 JEFE DE ENFERMERAS DE CONSULTORIO EXTERNO

**SECCIÓN: REQUISITOS**

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

<p><b>A) Nivel Educativo</b></p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td></td> </tr> </table>		incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	X	<input type="checkbox"/>	Universitaria		<p><b>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</b></p> <p><input type="checkbox"/> Egresado(a)    <input type="checkbox"/> Bachiller    <input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura</p> <p>Enfermería</p> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado				Doctorado	Egresado	Grado				<p><b>C) ¿Colegiatura?</b></p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><b>D) ¿Habilitación profesional?</b></p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>
	incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	X																														
<input type="checkbox"/>	Universitaria																															
Maestría	Egresado	Grado																														
Doctorado	Egresado	Grado																														

**CONOCIMIENTOS**

**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**

Conocimientos triaje de consulta externa, funciones vitales, derechos del usuario, trato humanizado

**B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:**

Funciones vitales  
Derechos del usuario

**C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

**EXPERIENCIA**

**Experiencia laboral general**  
Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Un (01) año

**Experiencia laboral específica**

**A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:**

Un (01) año

**B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):**

Un (01) año

**C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:**

Seis (06) meses

**Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.**

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

Compromiso, Orientación a resultados, Trabajo en equipo, Liderazgo, Capacidad de organización y planificación, Integridad, Orientación al usuario, Capacidad de análisis e innovación

**REQUISITOS ADICIONALES**

**GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO**  
 Dirección Regional de Salud  
 Hospital Regional "Mermín Valdizán Medrano"  
  
**Lic. Enf. Alejandro Ramírez Godoy**  
 CEP 17205 ESP 8883  
 JEFE DE ENFERMERAS DE CONSULTORIO EXTERNO