



PERÚ

Ministerio de Salud

Hospital Regional "Hermilio Valdizan Medrano" de Huanuco Unidad de Personal

AIRHSP:1805

ANEXO A

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica:	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
Denominación del puesto:	TECNICO SANITARIO AMBIENTAL 1
Nombre del puesto:	TECNICO SANITARIO AMBIENTAL 1
Dependencia jerárquica lineal:	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
Dependencia funcional:	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Efectuar actividades tecnicas de servicios generales de acuerdo a procedimiento establecidos, para asegurar las necesidades y el buen funcionamiento de las instalaciones del hospital.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Coordinar con los jefes de servicio para la atencion de las orden de trabajo de mantenimiento referentes a los trabajos.
- Brindar apoyo técnico en materia de su competencia.
- Realizar diagnostico técnico de la red de agua, desagüe y griferías
- Realizar lectura de planos de infraestructura de la red de agua y desagüe.
- Elaborar informe tecnicos, requerimiento y documentos de gestión para el buen funcionamiento de las instalaciones sanitarias.
- Ejecutar trabajos de mantenimiento de infraestructura(trabajos albañileria), entre otros.
- Ejecutar mantenimiento preventivo y correctivo de cañeria y griferia de la red de agua y desagüe.
- Participar en la verificacion de calidad de los materiales a comprar.
- Realizar requerimiento de materiales e insumos y repuestos de las instalaciones sanitarias.
- Mantener el orden, limpieza de equipos y taller de trabajo, reportando cualquier anomalía
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus funciones.
- Otras funciones que le sean asignadas por el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
Con el jefe del servicio:depende directamente y reporta el cumplimiento de su funcion.

Coordinaciones Externas
No aplica

FORMACIÓN ACADÉMICA

Nivel Educativo

	incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TECNICO SANITARIO,ELECTRICISTA,ELECTROMECHANICO
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Si No

¿Requiere habilitación profesional?
 Si No

CONOCIMIENTOS



A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

Conocimiento en redes sanitarias , afines al puesto.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

Certificado de seguridad y salud en el trabajo

Certificado de lectura e interpretación de planos

Cursos similares al puesto

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office)	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)	X							
Programa de presentaciones (Power (Otros)	X							
	X				Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

01 Año.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

01 Año.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

01 Año

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista
 Especialista
 Supervisor/ Coordinador
 Jefe de Área o Dpto.
 Gerente o Director

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana? SÍ NO

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para resolver problemas.
 Proactividad, Adaptabilidad, flexibilidad, buen trato.
 Organización y trabajo en equipo.
 Disponibilidad para trabajar en horarios rotativos, de ser necesario para el cumplimiento de los objetivos institucionales .
 Dinamismo, Cooperación, Comunicación Oral, Control, Compañerismo, entre otros.
 Actitud de Servicio, compromiso y responsabilidad.

GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO
 Dirección Regional de Salud
 Hospital Regional "Hermilio Valdizán Madrano"

Noe Denik Ortega Principe
 TEC. ELECTRICISTA
 JEFE DE LA UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO