



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO
Dirección Regional de Salud
Hospital Regional "Herminio Valdizán Medrano"
Dra. Gladys F. Justino Saman. e.g.
ONCOLOGÍA MÉDICA
CMP 57999 - RNE 36587
Jefe de la Unidad Funcional de Oncología

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: HOSPITAL REGIONAL "HERMILIO VALDIZAN MEDRANO" DE HUANUCO
Unidad Orgánica: DEPARTAMENTO DE MEDICINA
Puesto Estructural: MEDICO ESPECIALISTA EN ONCOLOGIA MEDICA
Nombre del puesto: MEDICO ESPECIALISTA EN CIRUGIA ONCOLOGICA
Dependencia jerárquica lineal: DIRECCION EJECUTIVA
Dependencia funcional: JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE ONCOLOGÍA
Puestos a su cargo: MEDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA ONCOLOGICA - ASISTENCIAL

MISIÓN DEL PUESTO

DAR LA PRESTACION GARANTIZADA COMO MEDICO ESPECIALISTA EN ONCOLOGÍA MÉDICA, DANDO LA ATENCION OPORTUNA Y CALIDAD EN EL MANEJO CLINICO Y DE PROCEDIMIENTOS A PACIENTES EN EDAD ADULTA Y SOLUCION DE PATOLOGIAS ONCOLÓGICAS.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 EFECTUAR ATENCIÓN INTEGRAL DE COMPETENCIA MÉDICA ESPECIALIZADA A PACIENTES, DE ACUERDO CON LAS GUIAS DE ATENCIÓN ESTABLECIDAS.
- 2 EXAMINAR, DIAGNOSTICAR Y PRESCRIBIR TRATAMIENTOS EN LOS PACIENTES ONCOLÓGICOS
- 3 SUPERVISAR LA APLICACIÓN ADECUADA DEL TRATAMIENTO MÉDICO ESTABLECIDO PARA EL PACIENTE DE ACUERDO A NORMAS Y GUÍAS DE ATENCIÓN APROBADOS.
- 4 ELABORAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA ADQUISICION DE ACTIVOS DE SU ÁREA PRESTACIONAL QUE REQUIERA LA INSTITUCIÓN. PARTICIPAR EN LOS PLANES DE ACTIVIDADES, CAMPAÑAS, ESTRATÉGIAS Y PROGRAMAS DE SALUD ASIGNADOS AL SERVICIO Y PROGRAMAS DE PREVENCIÓN Y CONTROL DEL CÁNCER
- 5 ELABORAR HISTORIAS CLÍNICAS, EXPEDIR CERTIFICADOS DE DEFUNCIÓN Y OTROS QUE SE ENCUENTREN ESTABLECIDOS EN LAS NORMAS VIGENTES. "DIRECTIVA ADMINISTRATIVA PARA LA GESTIÓN DEL FORMATO ÚNICO DE ATENCIÓN (FUA) EN LAS INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SERVICIOS DE SALUD (IPRESS) PÚBLICAS,
- 6 PARTICIPAR EN LAS RONDAS MEDICAS Y COORDINAR EL TRATAMIENTO MULTIDISCIPLINARIO DE PACIENTES ONCOLÓGICOS HOSPITALIZADOS Y DE CONSULTORIO EXTERNO.
- 7 SUMINISTRAR INFORMACIÓN AL PACIENTE Y SUS FAMILIARES SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS REALIZADOS Y EL ESTADO DE SALUD DEL MISMO.
- 8 PARTICIPAR EN LA DEFINICIÓN Y ACTUALIZACION DE LAS GUIAS DE ATENCIÓN DE LOS PACIENTES, EN EL CAMPO DE LA ESPECIALIDAD DE SU COMPETENCIA.
- 9 ELABORAR Y PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS DE SU SERVICIO Y OCUPACIÓN (GUIAS, PROTOCOLOS, PROCEDIMIENTOS, ETC).
- 10 PARTICIPAR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DOCENTES Y DE INVESTIGACIÓN, PROGRAMADOS POR EL ESTABLECIMIENTO DEBIDAMENTE AUTORIZADO.
- 11 APOYO SI EN CASO NO HUBIESE MEDICO EN EL AREA DE QUIMIOTERAPIA Y URGENCIAS ONCOLÓGICAS
- 12 EJECUTAR PROCEDIMIENTOS E INTERVENCIONES DE ONCOLOGÍA, ELECTIVAS Y DE EMERGENCIA, ASEGURANDO UN TRATAMIENTO EFICIENTE Y OPORTUNO.
- 13 OTRAS FUNCIONES QUE LE ASIGNE EL (LA) JEFE(A) DEL DEPARTAMENTO.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

TODAS LAS UNIDADES ORGANICAS DE ESTE NOSOCOMIO

Coordinaciones Externas:

HOSPITALES NACIONALES DE LA CAPITAL PARA REFERIR A PACIENTES.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	Sí	☒ No
☐ Primaria	☐	☐	MEDICO CIRUJANO			D) ¿Habilitación profesional? Sí ☒ No ☐	
☐ Secundaria	☐	☐					
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☒ Especialidad	☐ Egresado	☐ Grado		
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐	TITULO DE ESPECIALIDAD EN CIRUGIA ONCOLOGICA				
☒ Universitaria	☐	☒	☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

AMPLIO CONOCIMIENTO TECNICO, ACADEMICO, DIRECTIVO Y TEORICO EN LA ESPECIALIDAD

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Otros cursos y actualizaciones en Medicina Oncológica

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo					Quechua				
Programa de presentaciones					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

03 años, incluido SERUMS y el Residencia Médico

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

03 años, incluido el Residencia Médico

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

03 años, incluido el Residencia Médico

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional ☐

Auxiliar o Asistente ☐

Analista ☐

Especialista ☒

Supervisor / Coordinador ☐

Jefe de Area o Departamento ☐

Gerente o Director ☐

* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Haber realizado el SERUMS

HABILIDADES O COMPETENCIAS

TRABAJO DE EQUIPO, CAPACIDAD DE COORDINACIÓN, ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LOS RECURSOS ASIGNADOS, CAPACIDAD DE LIDERAZGO ORIENTADO AL LOGRO DE OBJETIVOS INSTITUCIONALES, CAPACIDAD PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y BAJO PRESIÓN, CAPACIDAD DE INNOVACIÓN Y APRENDIZAJE, ACTITUD CRÍTICA Y PROPOSITIVA, ACTITUD PROACTIVA Y CON ORIENTACIÓN A RESULTADOS, ACTITUD DE ATENCIÓN Y SERVICIO AL USUARIO INTERNO Y EXTERNO, BUEN TRATO Y APTITUD DOCENTE, APTITUD PARA SEGUIR INDICACIONES.

GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO
Dirección Regional de Salud
Hospital Regional "Hermilio Valdizán Medrano"

[Firma]

Dra. Cledy F. Justiniano Samaniego
ONCOLOGA MÉDICA
CMP 57889 - RNE 36587
Jefa de la Unidad funcional de Oncología