

"AÑO DE LA ESPERANZA Y EL FORTALECIMIENTO DE LA DEMOCRACIA"

**ANEXO N°001
SOLICITUD DE COTIZACIÓN
INVITACIÓN PARA PRESENTACIÓN DE COTIZACIÓN**

PRESENTE:

De nuestra consideración.

Mediante la presente, es grato dirigirnos a usted con el fin de solicitarle se sirva remitir su cotización para la contratación de servicios por locación, conforme a los Términos de Referencia detallados en el archivo adjunto:

1.SERVICIOS REQUERIDOS

SERVICIO DE LOCACIÓN				
Nº	UNIDAD ORGANICA	CANTIDAD	SERVICIO	Nº DE ENTREGABLES
1	UNIDAD DE PERSONAL –PAD	1	ASISTENTE LEGAL ADMINISTRATIVO	2
2	UNIDAD DE PERSONAL – CONTROL DE ASISTENCIA	1	TECNICO ADMINISTRATIVO	2
3	OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION	1	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	2
4	GESTION DE LA CALIDAD	1	PROFESIONAL DE LA SALUD	2
5	GESTION DE LA CALIDAD	1	MEDICO AUDITOR	2

2.CONDICIONES GENERALES

Del postor:

- No estar impedido para contratar con el Estado.
- Contar con RUC activo y habido.
- Contar con Registro Nacional de Proveedores - RNP vigente.

De la cotización:

- Dirigida a nombre del Hospital Regional Hermilio Valdizán Medrano.
- Precios expresados en soles, incluyendo impuestos y otros conceptos.
- Indicar entregables.
- Adjuntar los formatos actualizados.
-

3.INDICACIONES PARA LA PRESENTACIÓN

UNICO DIA DE PRESENTACIÓN:

Lunes, 05 de octubre del 2026.

Lugar: Unidad de logística – Adquisiciones

Horario:

- 8:00 a.m. a 1:00 p.m.
- 3:00 p.m. a 5:00p.m.

Forma de presentación obligatoria:

- 1.Presentar los formatos completos (Actualizado).
- 2.Adjuntar CV descriptivo y documentado con Ficha Ruc y RNP.
- 3.Foliar toda la documentación de atrás hacia adelante.
- 4 Presentar en folder manila.

GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO
Dirección Regional de Salud
Hospital Regional Hermilio Valdizán Medrano


CPC. Adriana V. Palacios León
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA

Huánuco, 02 de octubre del 2026



MEMORANDUM N° 0104-2026-GRH-GRDS-DIRESA-HHVM-OEA/UL

A : Ing. Lee Gian, CHANG AROSEMENA
Jefe del Área de Adquisiciones

ASUNTO : ENCARGO DE FUNCIONES DE LA JEFATURA DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA

FECHA : Huánuco, 01 de octubre del 2026

Por medio del presente comunico a Usted que, la suscrita se ausentará de la Entidad (Hospital Regional Hermilio Valdizán Medrano), el día **02 de octubre del 2026** por motivos de índole personal, razón por la cual quedará encargado de la jefatura de la Unidad de Logística, debiendo cumplir funciones propias e inherentes al cargo, **bajo responsabilidad**.

Cabe señalar que, a mi retorno deberá informar de lo acontecido.

Atentamente,

GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO
Dirección Regional de Salud
Hospital Regional Hermilio Valdizán Medrano

CPC. Adriana V. Palacios León
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA

AVPL/sgn
C.c.
* Of. Ejec. Administración
* Unidad de Personal
Archivo
Hco. 01/10/2026

SISGEDO	
DOC:	07778799
EXP:	04363932
FOLIOS:	1